

# ŠKOLNÍ ŘÁD

Lesní mateřská škola TALENT –  
pracoviště Horní Bradlo

# 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název právnické osoby: Mateřská škola a základní škola TALENT Pardubice s.r.o.

Sídlo: č.p. 7, 538 01 Bylany

IČO: 071 54 143

IZO: 250 006 987

Pracoviště: stavební parcela č. 281, Vršov, 538 25 Horní Bradlo

Kapacita: 16 dětí

Ředitel a statutární orgán: Mgr. Zdeněk Kratochvíl

Lesní mateřská škola TALENT je pracovištěm výše uvedené právnické osoby a poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se školským zákonem. Vzdělávání probíhá v přírodním prostředí a je založeno na principech lesní pedagogiky.

Škola vykonává svou činnost na základě zápisu v rejstříku škol a školských zařízení a řídí se platnou legislativou České republiky.

# 2. OBECNÁ USTANOVENÍ

Školní řád je vydán na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon. Upravuje podrobnosti výkonu práv a povinností dětí, jejich zákonných zástupců a zaměstnanců školy, stejně jako pravidla vzájemných vztahů a provozu.

Dokument vychází ze specifik lesní mateřské školy, kde probíhá vzdělávání převážně venku. Zohledňuje potřebu bezpečnosti, samostatnosti a přirozeného rozvoje dítěte v kontaktu s přírodou.

Školní řád je závazný pro všechny účastníky vzdělávání. Je veřejně dostupný v zázemí školy a rodiče jsou s ním prokazatelně seznámeni.

# 3. PRÁVA A POVINNOSTI

## 3.1 Práva dětí

Dítě má právo na bezpečné, podnětné a respektující prostředí, které podporuje jeho individuální rozvoj. Má právo být přijímáno takové, jaké je, a rozvíjet se vlastním tempem.

Dítě má právo na ochranu zdraví, na odpočinek, hru a svobodné vyjadřování svých potřeb a pocitů. Pedagogové dbají na to, aby bylo toto právo naplňováno v každodenní praxi.

## 3.2 Povinnosti dětí

Dítě se podílí na společném fungování skupiny a respektuje základní pravidla soužití. Učí se ohleduplnosti vůči ostatním dětem, dospělým i přírodě.

Součástí výchovného procesu je vedení dítěte k odpovědnosti za své chování a k postupnému osvojování sociálních návyků.

### 3.3 Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte. Mají možnost konzultovat výchovné a vzdělávací otázky s pedagogy.

Rodiče mají právo podílet se na životě školy, vyjadřovat své podněty a spolupracovat na rozvoji prostředí školy.

### 3.4 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci jsou povinni dodržovat školní řád a spolupracovat se školou. Zajišťují pravidelnou docházku dítěte a jeho vhodné vybavení.

Dále jsou povinni informovat školu o zdravotním stavu dítěte a dalších skutečnostech důležitých pro jeho vzdělávání.

## 4. PŘIJETÍ DÍTĚTE

Přijetí dítěte do lesní mateřské školy TALENT probíhá v rámci správního řízení podle školského zákona. Proces přijímání je koncipován tak, aby nebyl pouze formálním aktem, ale zároveň umožnil škole i rodině ověřit vzájemnou shodu ve výchovně-vzdělávacím přístupu. Důraz je kladen na postupné seznamování dítěte s prostředím školy a na navázání spolupráce s rodiči.

Přijímací řízení probíhá v několika navazujících krocích: předběžná registrace zájmu, podání přihlášky, účast na společných setkáních (např. ukázkové či adaptační dny) a případně osobní setkání s dítětem a rodiči. Tyto kroky slouží k tomu, aby škola mohla posoudit připravenost dítěte pro vzdělávání v souladu se svým školním vzdělávacím programem a zároveň aby rodiče získali reálnou představu o fungování školy.

Při rozhodování o přijetí škola zohledňuje více hledisek. Sleduje zejména, jak dítě reaguje na prostředí školy, jak se zapojuje do činností, jak komunikuje a spolupracuje s ostatními a jaký má vztah k přírodě a tvořivým aktivitám. Zohledněny mohou být také sourozenecké vazby nebo další skutečnosti přispívající ke stabilitě a pohodě dítěte.

Výsledky přijímacího řízení jsou stanoveny na základě komplexního posouzení dítěte pedagogickým týmem školy. V případě vyššího počtu uchazečů než je kapacita školy rozhoduje pořadí dle stanovených kritérií. V odůvodněných případech může být využito doplňkové kritérium nebo losování.

Po rozhodnutí o přijetí jsou zákonní zástupci vyzváni k uzavření smlouvy o vzdělávání a k doplnění všech náležitostí potřebných k nástupu dítěte. Následně probíhá postupná adaptace dítěte na prostředí školy, která je vedena individuálně s ohledem na potřeby dítěte.

## 5. UKONČENÍ DOCHÁZKY

Docházka dítěte může být ukončena na základě žádosti zákonného zástupce nebo rozhodnutím ředitele školy. Ukončení probíhá vždy v souladu s platnou legislativou.

Důvodem ukončení může být například dlouhodobé neplnění povinností nebo narušování provozu školy. Vždy je však upřednostňována komunikace a hledání řešení.

## 6. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které dosáhnou pěti let věku. Rozsah povinného vzdělávání je stanoven zákonem.

Škola umožňuje individuální vzdělávání v souladu s legislativou. Zákonní zástupci jsou povinni zajistit účast dítěte na ověřování výsledků vzdělávání.

## 7. PODPORA DĚTÍ

Škola uplatňuje individuální přístup ke každému dítěti. Pedagogové sledují jeho potřeby a přizpůsobují vzdělávací nabídku.

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami i nadané děti jsou podporovány tak, aby mohly naplno rozvíjet svůj potenciál.

## 8. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM

Provoz školy je zpravidla od 8:00 do 16:00 hodin. Denní režim je strukturovaný, ale zároveň flexibilní a přizpůsobuje se aktuálním podmínkám.

Děti jsou předávány osobně pedagogovi a vyzvedávání zákonným zástupcem nebo pověřenou osobou. Škola dbá na bezpečné předávání dětí.

## 9. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Bezpečnost dětí je prioritou školy. Pedagogové aktivně předcházení rizikům a vedou děti k bezpečnému chování.

Děti jsou vedeny k respektu k přírodě a k odpovědnému jednání. Škola zajišťuje dohled po celou dobu pobytu dítěte.

## 10. KRIZOVÉ SITUACE

Škola má připravené postupy pro řešení krizových situací, jako jsou úrazy, nemoci nebo mimořádné události.

V případě potřeby jsou informováni zákonní zástupci a postupuje se dle platných předpisů.

## 11. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM

Děti jsou vedeny k šetrnému zacházení s majetkem školy. Pedagogové jdou dětem příkladem.

Zákonní zástupci i zaměstnanci dbají na ochranu majetku školy a udržování pořádku.

## 12. HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

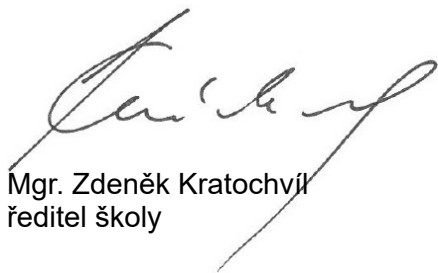
Hodnocení probíhá průběžně formou pedagogické diagnostiky. Sleduje se individuální pokrok dítěte.

Výsledky jsou zaznamenávány a sdíleny s rodiči. Cílem je podpora rozvoje dítěte.

## 13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2025.

Školní řád je závazný pro všechny účastníky vzdělávání. Jeho dodržování je součástí fungování školy.



Mgr. Zdeněk Kratochvíl  
ředitel školy